



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 005/2017

A Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu faz saber que estão abertas, no período de 25 a 31/10/2017 as inscrições do Processo Seletivo para o preenchimento de 01 (uma) vaga de estágio, bem como de outras que surgirem no prazo de validade da seleção.

DA FUNÇÃO E REQUISITOS

Denominação da função: Estagiário do Departamento Pessoal.

Requisitos mínimos exigidos: Ser estudante de Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Psicologia na Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu.

Vagas	Bolsa
01 vaga	Bolsa integral do Curso de Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Psicologia.

DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

Ser estudante, regularmente matriculado no curso de Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Psicologia, na Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu – Faculdades Integradas de Jaú (FIJ).

DAS INSCRIÇÕES

O requerimento de inscrição deverá ser preenchido e entregue na Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu, localizada à Rua Tenente Navarro, 642, Jaú/SP, no período compreendido entre 25/10 a 31/10/2017, das 8h às 17:30h.

O candidato deverá anexar ao requerimento de inscrição os seguintes documentos:

- Cópia de documento de identificação com foto;
- Comprovante de matrícula do semestre atual no referido curso e boletim de notas.
- Currículo do candidato atualizado.

Antes de efetuar a sua inscrição, o candidato deverá conhecer o edital de abertura de inscrições e certificar-se de que preenche os requisitos exigidos.

A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, em relação às quais não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

DAS CARACTERÍSTICAS DO ESTÁGIO

O estágio destina-se à atuação no Departamento Pessoal, da Instituição.

O estagiário selecionado para a vaga número cumprirá a jornada de seis horas diárias, de segunda a sexta-feira, no horário a ser estipulado posteriormente, com 15 minutos de descanso, desempenhando as seguintes atividades:

- apoiar e executar ações referentes às rotinas de admissão e demissão de colaboradores;
- fazer a digitação, verificação e validação dos registros e cadastros de funcionários no E-Social. Notificar os funcionários e validar as correções junto ao E-social;
- acompanhar e controlar a entrega de benefícios legais e espontâneos concedidos pela empresa;
- auxiliar na elaboração indireta da folha de pagamento;
- preparar a documentação necessária para admissão e auxiliar no registro de funcionários admitidos e validar as informações no E-social através do sistema ERP;
- acompanhar e controlar os contratos de experiência, prorrogação e alteração dos mesmos;
- acompanhar e controlar os atestados médico periódico e complementar físico e no sistema sobre seus vencimentos;



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

h) elaborar quando necessário, relatórios gerenciais do sistema, a fim de atender as necessidades da instituição; arquivar documentos nos prontuários de funcionários; eventualmente quando necessário fazer serviços externos junto a órgãos como o Ministério do Trabalho, Previdência Social, Receita Federal, Defensoria, Tribunal de contas e demais órgãos.

O estágio terá prazo até o final do ano letivo, podendo ser prorrogado até o final do ano letivo seguinte, e não podendo ultrapassar o prazo máximo de 2 (dois) anos.

DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

As provas serão realizadas nas dependências das Faculdades Integradas de Jaú, mantida pela Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu.

Endereço - Rua Tenente Navarro nº 642 – Jaú/SP.

Data das Provas:

Prova Escrita Prática no dia **01/11/2017**

Horário: 14h00

Duração: A Prova Escrita Prática terá duração de 2 (duas) horas.

Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.

O candidato deverá comparecer ao local da prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de:

- Comprovante de inscrição;
- Original da Cédula Oficial de Identidade;
- caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto nº 2 e borracha macia, calculadora (exceto no celular).

Os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

O comprovante de inscrição não terá validade como documento de identidade.

No dia da realização das provas, não será permitido ao candidato:

Entrar e/ou permanecer no local de exame com armas ou aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman etc.) ou semelhantes.

O descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tentativa de fraude.

A Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas.

Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

A Folha de Respostas é o único documento válido para correção.

Não serão computadas provas não respondidas, emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

DA ENTREVISTA

As entrevistas serão agendadas a partir do dia **06/11/2017**. O horário e o local das entrevistas serão divulgados posteriormente.

DO PROCESSO DE SELEÇÃO

A seleção dos estagiários será realizada em três etapas:

- A primeira etapa consistirá da análise dos requerimentos de inscrição, sendo que somente os candidatos habilitados - que atendam aos requisitos deste edital - serão convocados para a segunda etapa. Terá valor de até 20 (vinte) pontos.
- A segunda etapa consistirá de prova escrita prática, cujo conteúdo encontra-se descrito no programa, e será realizada de forma presencial, no dia **01/11/2017** às 14h no bloco verde



conforme publicação do edital de convocação. A prova terá 20 (vinte) questões entre dissertativas e de múltipla escolha, cada questão valendo até 1,0 (um) ponto, totalizando 20 (pontos) pontos. O tempo de duração da prova será de 2h (duas horas).

c) A terceira etapa consistirá de uma entrevista, realizada de forma individual, realizada a partir do dia 01/11 em local serem divulgados quando da publicação do edital de convocação.

As notas obedecerão à seguinte escala de pesos:

1ª Etapa:

A) Análise dos requerimentos de inscrição:

Análise de **Curriculum Vitae**, acompanhado dos documentos comprobatórios de **matrícula do semestre** atual no referido curso e **boletim de notas** dos candidatos. Terá valor de até 20 (vinte) pontos.

2ª Etapa:

A Prova Escrita Prática será avaliada na escala de 0 (zero) 20 (vinte) pontos. Constará de questões entre dissertativas e de múltipla escolha, cada questão valendo até 1,0 (um) ponto, totalizando 20 (pontos). O tempo de duração da prova será de 2h (duas horas).

3ª Etapa:

Entrevista.

A entrevista terá o valor até 60 (sessenta) pontos somados a cada item abaixo. A pontuação da entrevista será dividida da seguinte forma: até 25 pontos para esclarecimentos do conhecimento do cargo, 20 pontos para comunicação e 15 pontos para avaliação ética e postura do candidato.

Totalizando 100 (cem) pontos.

Será considerado aprovado o candidato que obtiver pontuação igual ou superior a 70 (setenta) pontos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO – PROVA ESCRITA PRÁTICA:

NOÇÕES DE DEPARTAMENTO PESSOAL E LEGISLAÇÃO:

Avaliar o conhecimento sobre softwares e sistemas de informações; Direito do trabalho e conhecimentos em geral de legislação trabalhista, contrato individual de trabalho; Salário e remuneração, alteração, suspensão, interrupção e rescisão de contrato de trabalho; Ética profissional e desenvolvimento de valores; Relações com empregado; Rotinas em geral de departamento pessoal.

DO RESULTADO FINAL

A nota final do candidato aprovado será igual ao total de pontos obtidos no somatório das notas da Análise do

Análise dos requerimentos de inscrição, Prova Escrita Prática, e Entrevista.

Na hipótese de igualdade de nota final, terá preferência, para fins de desempate:

- a) 1º critério: o candidato que for mais idoso
- b) 2º critério: com maior nota na Entrevista;
- c) 3º critério: o candidato com maior tempo de trabalho na função.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

O estágio não cria vínculo empregatício de nenhuma natureza com a Fundação e sua realização dar-se-á mediante Termo de Compromisso firmado entre o estudante e a Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” – Jahu.

Ocorrerá a extinção do estágio:

- a) Automaticamente, ao término do período estabelecido no Termo de Compromisso, caso não haja prorrogação pela Fundação.
- b) A qualquer tempo, por conveniência e oportunidade da Fundação, diante do descumprimento dos termos contratuais.
- c) A pedido do estagiário.

O estágio terá início em até 10 (dez) dias após a publicação dos classificados.

A seleção terá validade de 1 (um) ano, a contar da data de divulgação do edital de classificação final.

Jaú, 25 de Outubro de 2017.

Raul Bauab Filho
Presidente