



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 012/2017

A Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu torna público que realizará Processo Seletivo de Provas ou Provas e Títulos, para o preenchimento de cargo da vaga de Contador sob o regime jurídico CLT – Consolidação das Leis do Trabalho. O presente processo seletivo reger-se-á pelas normas contidas neste edital e legislação pertinente em vigor.

DAS INSTRUÇÕES GERAIS

O Processo Seletivo destina-se para preenchimento de cargo da vaga de Contador, o qual destina-se ao preenchimento de cargos atualmente vagos, e dos que vagarem ou forem ampliados, dentro do prazo de validade de 02 (dois) anos o qual poderá ser prorrogado por mais 02 (dois) anos, a contar da data de homologação do certame, a critério da Presidência.

DOS CARGOS

N.º de Vagas	Denominação do Cargo	Requisitos mínimos exigidos	Carga Horária	Salário R\$
01	Contador	Profissional com Registro no Conselho Regional de Contabilidade (CRC) ativo, Preferencialmente com Ensino Superior Completo com Formação em Ciências Contábeis, experiência comprovada na área, conhecimento em informática e pacotes Office.	40 horas semanais	R\$ 4.228,31 por mês

DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

Para se inscrever o candidato deverá ler o edital em sua íntegra e preencher as condições para inscrição especificadas a seguir:

Ter nacionalidade brasileira na forma da lei;

Ter idade igual ou superior a **18 (dezoito) anos**;

No caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;

Ser eleitor, estar quite com a Justiça Eleitoral;

Possuir, no ato da inscrição, os **REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS** para o emprego;

Ter aptidão física e mental;

Fica vedada a participação em processo seletivo de ex-funcionários desta fundação, cujo afastamento tenha ocorrido em prazo inferior a 06 (seis) meses, com exceção daqueles ex-funcionários que possuíram vínculo por período determinado.

DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas pelo próprio candidato ou seu representante legal mediante procuração lavrada em cartório.

Período de inscrição: de **16/06 a 21/06/2017** (exceto sábado e domingo)

Local:- Fundação Educacional “Dr. Raul Bauab” - Jahu

Horário:- das 08h00 às 17h30.

Rua Tenente Navarro nº 642 – Centro – Jaú/SP

Telefone – (014) 2104-3300

Para inscrever-se, o candidato interessado deverá no período das inscrições:

Preencher a Ficha de Inscrição fornecida no próprio local e assinar declaração, segundo a qual, sob as penas da lei, assumirá conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital. Para efetivar a inscrição o candidato deverá apresentar o documento original de identidade e CPF, entregar cópia dos mesmos, entregar a ficha de inscrição totalmente preenchida e devidamente assinada e Curriculum Vitae acompanhado dos documentos comprobatórios dos títulos do candidato (diploma autenticado ou certificado e carteira de órgão de classe).

Após a efetivação da inscrição o candidato deverá solicitar ao responsável do Local da Inscrição o seu **Comprovante de Inscrição**.



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

A Ficha de Inscrição será retida pelo responsável da Inscrição e caso não seja entregue, não terá seu nome na relação de candidatos inscritos.

DAS PROVAS

1ª Fase:

A) Análise de **Curriculum Vitae**, acompanhado dos documentos comprobatórios dos títulos do candidato (diploma /certificados). Terá valor de 20 (vinte) pontos. A Avaliação do Currículo será avaliado como 10 pontos com experiência comprovada como Contador, 5 pontos com a formação e 5 pontos com experiência comprovada em atividades na área. Apresentar Curriculum Vitae com comprovante de cada item citado.

B) Prova Escrita:

Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Gerais em Contabilidade

A **Prova Escrita** será avaliada na escala de 0 (zero) a 20 (vinte) pontos. Constará de questões objetivas de múltipla escolha sendo 5 questões em Língua Portuguesa e 5 questões em Matemática, mais 10 questões em Conhecimentos Gerais em Contabilidade, com cinco alternativas cada, terão uma única resposta correta e versarão sobre os programas contidos neste Edital. Cada questão terá o valor de 1,00 (um) ponto.

2ª Fase:

Estarão habilitados (as) para a segunda fase os candidatos que atingirem o total de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento na primeira fase.

A) **Prova Prática.** Terá o valor de 20 (vinte) pontos. A pontuação da prova prática será dividida da seguinte forma **15 (quinze) pontos para Prova de Conhecimentos Específicos em Contabilidade e 5 (cinco) pontos para domínio dos softwares.**

Estará habilitado para a entrevista o candidato que obtiver aproveitamento de no mínimo 50% (sessenta por cento) na prova prática.

C) **Teste Psicológico.** Terá o valor de 10 (dez) pontos.

B) **Entrevista.** Terá o valor de 30 (trinta) pontos. A pontuação da entrevista será dividida da seguinte forma: 15 pontos para esclarecimentos do conhecimento do cargo, 10 pontos para comunicação e 5 pontos para avaliação ética e postura do candidato.

Totalizando 100 (cem) pontos.

Será considerado aprovado o candidato que obtiver pontuação igual ou superior a 70 (setenta) pontos.

DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

A prova escrita será realizada no Bloco Verde da Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu. Endereço - Rua Tenente Navarro nº 642 – Jaú/SP.

Data da Prova Escrita: 22/06/2017

Horário:- 14h00

A prova escrita terá duração de 02 (duas) horas.

Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.

O candidato deverá comparecer ao local da prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de:



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

- a) Comprovante de inscrição;
- b) Original da Cédula Oficial de Identidade;
- c) caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto nº 2 e borracha macia.

Os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

O comprovante de inscrição não terá validade como documento de identidade.

No dia da realização das provas, não será permitido ao candidato:

Entrar e/ou permanecer no local de exame com armas ou aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman etc.) ou semelhantes.

O descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tentativa de fraude.

A Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas.

Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

Quanto à Prova Escrita:

Para a realização da prova escrita, o candidato lerá as questões no caderno de questões e marcará suas respostas na Folha de Respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

A Folha de Respostas é o único documento válido para correção.

Não serão computadas questões não respondidas, nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Prova Escrita:

Língua Portuguesa: Morfologia: Classificação das Palavras, Processos de Formação das Palavras, Estrutura das Palavras Sintaxe: Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal, Colocação Pronominal; Acentuação Gráfica; Uso da Crase; Pontuação (vírgula, ponto final, dois pontos, ponto e vírgula, etc.); Orientação Ortográfica: emprego de : (c,ç,s,ss,x,z,ch,sc,g,j,h); Leitura e interpretação de textos narrativos, informativos e argumentativos.

Matemática - Números e Operações: Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão; Expressões numéricas; Situações-problemas envolvendo as operações; Porcentagens e resolução de situações-problemas envolvendo porcentagens; Regra de três e problemas de proporcionalidade; Matemática financeira. Grandezas e Medidas: Situações-problema envolvendo unidades de medida de tempo: horas, minutos e segundos; Unidades de medida de comprimento, massa, capacidade e volume.

Conhecimentos Gerais e Específicos em Contabilidade - Conceitos contábeis, os usuários, o patrimônio, os princípios básicos da contabilidade, seus objetivos, a constituição e alteração da empresa, a escrituração contábil e fiscal, os lançamentos contábeis, a preparação de Balancetes de verificação e das Demonstrações, a confecção dos ajustes e verificações contábeis e a apuração do Resultado do Exercício. Lucro ou Prejuízo. Estrutura contábil do Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado do Exercício, os tipos de análise, as ferramentas de controle e análise quantitativa e qualitativa dos investimentos: análise vertical e horizontal dos demonstrativos e análise por índices (financeiros e econômicos).

DA DIVULGAÇÃO

O **GABARITO** da prova escrita para Contador será divulgado no mural da Instituição bem como no site www.fundacaojau.edu.br, no dia **22/06/2017** após aplicação da prova escrita.



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

DA PROVA PRÁTICA

A prova prática será agendada para o dia **26/06/2017** às **16h00 no bloco verde**. A relação dos classificados será afixada no mural da Instituição bem como divulgada no site www.fundacaojau.edu.br

DO TESTE PSICOLÓGICO

O teste psicológico será agendado para o dia **27/06/2017** a partir das 11h00 **no bloco verde**. A relação dos classificados será afixada no mural da Instituição bem como divulgada no site www.fundacaojau.edu.br.

DA ENTREVISTA

A entrevista será agendada a partir do dia **30/06/2017** conforme classificação dos candidatos. O horário e o local das entrevistas serão listados na classificação dos candidatos.

DO RESULTADO FINAL

A nota final do candidato aprovado será igual ao total de pontos obtidos no somatório das notas da Prova Escrita, Prova Prática e Entrevista.

Na hipótese de igualdade de nota final, terá preferência, para fins de desempate:

- a) 1º critério: o candidato que for mais idoso
- b) 2º critério: com maior nota na Entrevista;
- c) 3º critério: o candidato com maior tempo de trabalho na função.

DAS ATRIBUIÇÕES

Responsável por toda a administração dos tributos da instituição, apurar, apontar, gerar dados para preenchimento das guias de impostos, levantar informações para recuperação de impostos; solicitar aos órgãos regime especial de procedimentos fiscais municipais, estaduais e federais, identificar possibilidade de redução de impostos; Registrar atos e fatos contábeis identificando as necessidades de informações da instituição; estruturar plano de contas; definir procedimentos contábeis; realizar manutenção do plano de contas; Parametrizar aplicativos contábeis fiscais e de suporte; administrar fluxo de documentos; classificar os documentos; escriturar livros fiscais e contábeis; conciliar saldo de contas; gerar diário razão; Controlar ativo permanente; classificar os bens na contabilidade e no sistema patrimonial da instituição e todas as suas rotinas contábil no patrimônio; Analisar, controlar, verificar e acompanhar as atividades dos custos assim como definir sistema de custos e rateio e toda estruturação; Preparar obrigações acessórias como administração do registro dos livros nos órgãos apropriados; disponibilizar informações cadastrais a banco e fornecedores; atender auditorias externas da instituição; Elaborar demonstrações contábeis como a emissão de balancetes, balanços e demais demonstrativos contábeis; consolidar demonstrativos contábeis e preparar as notas explicativas das demonstrações; Prestar consultoria e informações gerenciais como apresentação a presidência, diretoria e membros do conselho fiscal, assim como também em assembleias; analisar balancete contábil; fazer relatórios gerenciais econômicos e financeiros; calcular índices econômicos e financeiros, elaborar orçamento; acompanhar a execução do orçamento; analisar os relatórios, assessorar a gestão institucional; Atender solicitações de órgãos fiscalizadores; preparar documentação e relatórios auxiliares; disponibilizar documentos com controle, acompanhar os trabalhos de fiscalização; justificar os procedimentos adotados; providenciar defesa; utilizar recursos de informática, executar outras tarefas como relatórios gerenciais associados ao ambiente organizacional.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Todas as convocações, avisos e resultados referentes exclusivamente as etapas deste Processo seletivo serão afixados no Mural da Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu e divulgados no endereço eletrônico www.fundacaojau.edu.br



Fundação Educacional Dr. Raul Bauab Jahu

Rua Tenente Navarro, 642 - Centro - 17.207.310

Fone/Fax:(14) 2104-3300 - 2104-3301

CNPJ nº 50.761.121/0001-24

Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Processo Seletivo, valendo para esse fim, a homologação. A aprovação no Processo Seletivo não gera direito à contratação, mas esta, quando se fizer, respeitará a ordem de classificação final.

A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da contratação, acarretarão a nulidade da inscrição e desqualificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

Caberá ao Presidente a homologação dos resultados finais do Processo Seletivo.

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo da Fundação Educacional "Dr. Raul Bauab" - Jahu.

Jaú, 16 de junho de 2017.

Raul Bauab Filho
Presidente